

事業者向け

児童発達支援自己評価

記入年月日 令和 4年 月 日

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>		
	2 職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>		
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	<input type="radio"/>		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	<input type="radio"/>		
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>		
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>		
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>		ホームページには掲載しているが、会報などは出していません。
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	<input type="radio"/>		
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>		こんな時期なので、外部から講師を招いての講義は行えていないが、社内研修として、定期的に行っています。
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>		
	11 子どもの適応行動の状況を把握するためには、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		<input type="radio"/>	家庭内での様子の聞き取りや行動観察を行っている。 今後使用していくらと思っています。
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	<input type="radio"/>		
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	<input type="radio"/>		
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>		
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>		
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>		
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>		LINEなどを使い、その日利用のお子さんの状況などを共有し、統一支援をしている。
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input type="radio"/>		同上
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>		
	20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>		

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	<input type="radio"/>		
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	<input type="radio"/>		
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか			該当児なし。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか			該当児なし。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	<input type="radio"/>		送迎時に情報交換をし共有。 事業所で使用しているスケジュールカードを必要に応じて配布している。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	<input type="radio"/>		情報共有は勿論だが、場合においては、進学する学校の先生に訪問して頂き、様子観察・スタッフへの聞き取りの協力をしている。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	<input type="radio"/>		必要に応じて検査結果など共有している。 助言を頂き、支援に繋げる事も。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		<input type="radio"/>	園と併用の子が多い。 公園で遭遇した際は、スタッフが間に人交流する事はあります。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか		<input type="radio"/>	出来ていないのが現状です。 今後検討してみます。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	<input type="radio"/>		活動日誌は文面で。その他送迎時に詳しい状況などを口頭で説明しています。 場合によっては、メール等で画像・動画を共有しています。
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	<input type="radio"/>		必要に応じて、面談を行い、相談事や困っている事などを話し合い、支援している。
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	<input type="radio"/>		契約時に説明。
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	<input type="radio"/>		契約時に説明。
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	<input type="radio"/>		送迎時に話を聞いたり、連絡帳に記載して頂き、その都度対応しています。 こちらで判断し難い件についても、関係機関に連絡し助言を頂き、共有しています。
保護者への説明責任等	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		<input type="radio"/>	今後保護者さんから要望があれば検討します。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	<input type="radio"/>		相談があった場合、話し合い迅速に対応しています。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	<input type="radio"/>		会報等はないが、何かある時は文章でお知らせ（説明）を行っている。
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	<input type="radio"/>		
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	<input type="radio"/>		視覚から入る子には絵カードを。文字認識出来る子には文字で。とその子にあった対応をしています。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		<input type="radio"/>	地域住民の皆さんを招く事はないが、日ごろの理解と見守りをして頂いているので、会った際には挨拶と、一言感謝のお礼をしています。

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	<input type="radio"/>		
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	<input type="radio"/>		定期的に行い、消防の指示に従っています。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	<input type="radio"/>		その都度連絡を頂き把握しています。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	<input type="radio"/>		アセスメントシートを元に、注意しています。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	<input type="radio"/>		迅速に対応し、共有しています。 場合によっては市役所に連絡し、状況説明なども行っています。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	<input type="radio"/>		研修は定期的に実施。 掲示をしており常に気を付けています。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	<input type="radio"/>		

○この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。
「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。